ΕΝΤΥΠΟ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΕ ΚΕΔΔΥ 2014-2015

## Η ΑΙΤΗΣΗ ΕΠΕΧΕΙ ΘΕΣΗ ΚΑΙ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ.

# Α. ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ 2. Α.Φ.Μ**

**3.**

 **(α) ΕΠΩΝΥΜΟ (β) ΟΝΟΜΑ (γ) ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (δ)ΚΛΑΔΟΣ (ε) ΟΜ. ΕΙΔ.**

**4\*.**

 **(α)ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ (β) Δ/ΝΣΗ Ή ΓΡΑΦΕΙΟ (γ) ΠΕΡ. ΜΕΤ/ΣΗΣ (δ) ΤΗΛ. ΣΧΟΛ, .Η ΚΕΔΔΥ (ε) ΕΤΟΣ (στ) ΣΥΝΟΛΙΚΗ**

### ‘Η ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΥΣΠΕ/ΠΥΣΔΕ . Ή ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΕΙ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

**5.**

 **(δ) Έτη συνεχούς απόσπασης στην Κ.Υ. ΥΠΕΠΘ**

**6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ**

 **(α) ΠΟΛΗ (β) ΟΔΟΣ (γ) ΑΡΙΘΜΟΣ (δ) ΤΚ (ε) ΤΗΛ. ΜΟΝ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (στ) ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ**

**ΣΚΛΗΡΥΝΣΗ ΚΑΤΑ ΠΛΑΚΑΣ  ΟΜΟΖΥΓΟΣ  ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ 67% ΚΑΙ ΑΝΩ **

**7. Υποβάλω αίτηση απόσπασης**

 **\*Σε περίπτωση μετάθεσης του εκπ/κού (το 2013) να αναγράφεται ως οργανική θέση ,«ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΥΣΔΕ» και η νέα περιοχή μετάθεσης**

**1. ΟΙΚΟΓ. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ: ΑΓΑΜΟΣ** **ΕΓΓΑΜΟΣ** **ΣΕ ΧΗΡΕΙΑ** **ΣΕ ΔΙΑΖΕΥΞΗ**

**2. 3.**

#### ΑΡ. ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΤΕΚΝΩΝ ΑΡ. ΤΕΚΝΩΝ ΠΟΥ ΣΠΟΥΔΑΖΟΥΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΠΥΣΔΕ ή ΠΥΣΠΕ) ΣΥΖΥΓΟΥ

**4.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ΥΠΟΒΟΛΗ****ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ** |  | ΥΠΟΒΟΛΗΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Υποβάλω συνημμένα δικαιολογητικά ή άλλα έγγραφα σελίδων συνολικά.**

**ΣΥΝΕΞΕΤΑΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ**   **ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ:**

####

**Β. ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ ΣΕ ΚΕΔΔΥ**

**1.Παρακαλώ να με αποσπάσετε για το σχολικό έτος 2014– 2015 σε ένα από τα παρακάτω ΚΕΔΔΥ:**

|  |  |
| --- | --- |
| ΚΕΔΔΥ | **1. …………………………….…………………………….****2. …………………………….…………………………….****3. …………………………….…………………………….****4. …………………………….…………………………….****5. …………………………….…………………………….** |

***Διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες για τη συμπλήρωση αυτού του τμήματος της αίτησης.***

**2. Υποβάλω συνημμένα βιογραφικό σημείωμα και δικαιολογητικά ή άλλα έγγραφα σελίδων συνολικά.**

**3. 5.**

 **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

**4. 6.**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**